

Moodle – Datenschutzerklärung

Name und Anschrift des Verantwortlichen

Der Verantwortliche im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und anderer nationaler Datenschutzgesetze der Mitgliedsstaaten sowie sonstiger datenschutzrechtlicher Bestimmungen ist:

CC e-gov GmbH
Gotenstraße 10
20097 Hamburg

Geschäftsführung: Dirk Nerling, Frank Schellmann

Telefon: +49 (0)40 227 199 0

E-Mail: office@cc-egov.de

Name und Anschrift der Datenschutzbeauftragten

Name: Jasmin Lux

Telefon: +49 (0)40 227 199 0

E-Mail: datenschutz@cc-egov.de

Moodle

Rechtsgrundlage der Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Rechtsgrundlage der Verarbeitung personenbezogener Daten bei der Durchführung von online Kursen ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO, soweit die online Kurse im Rahmen von Vertragsbeziehungen durchgeführt werden. Sollte keine vertragliche Beziehung bestehen, ist die Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO, das berechtigte Interesse besteht an der effektiven Durchführung von E-Learning-Kursen.

Werden personenbezogene Daten von Beschäftigten der CC e-gov GmbH verarbeitet, ist § 26 BDSG die Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung. Werden im Zusammenhang mit der Nutzung von Moodle personenbezogene Daten nicht für die Begründung, Durchführung oder Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses erforderlich, jedoch für die Nutzung von Moodle erforderlich sein, so ist Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO die Rechtsgrundlage, auch hier besteht das berechtigte Interesse an der effektiven Durchführung von E-Learning-Kursen.

Zweck der Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Datenverarbeitung auf der E-Learning-Plattform Moodle erfolgt zu folgenden Zwecken:

- der Erstellung, Organisation, Durchführung und Verbesserung von E-Learning-Kursen
- dem Nachweis der Durchführung und des Abschlusses eines E-Learning-Kurses

Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten

- Vorname, Nachname, E-Mail des Nutzers/der Nutzerin
- Anmeldename, wird i.d.R. durch Betreiber vergeben
- persönliches Kennwort (kann geändert werden)
- Stadt, Land
- Arbeitgeber
- weitere Daten, die der Nutzer/die Nutzerin in seinem/ihrem Profil einstellt
- belegte Kursveranstaltungen
- Aktivitäten in E-Learning-Kursen
- Forenbeiträge
- bearbeitete Lernaktivitäten
- Lernergebnisse
- Protokolldaten über die Aktivität des Nutzers/der Nutzerin unter Angabe seiner IP-Adresse, durchgeführter Aktivitäten, Inhalt der Nutzereingabe und Zeitpunkt der Aktivität.

E-Mail-Adresse

Die im Nutzerprofil hinterlegte E-Mail-Adresse ist bei Aktivierung des Accounts automatisch für andere Nutzer/innen verborgen und nur für entsprechend berechnigte Personen (Administrator/innen und Dozent/innen) einsehbar. Die Sichtbarkeit kann im Nutzerprofil eingestellt werden.

„Datenanfragen“ und „Mein Account löschen“

Im Nutzerprofil gibt es die Möglichkeit der Datenanfrage (welche personenbezogenen Daten sind über mich gespeichert?) und des Löschns des Accounts.

Beide Anfragen an das System werden automatisch ausgeführt und müssen nicht durch eine Person genehmigt werden.

Dauer der Speicherung

Die Daten im Nutzerprofil werden bis zur Löschung des Nutzerprofils gespeichert.

Freiwillig angegebene Daten, die über die Pflichtangaben hinaus gehen, können jederzeit selbst gelöscht werden.

In Foren bereitgestellte Beiträge, Kommentare und Dateien sind auch nach Löschung des Nutzerprofils für andere Nutzer/innen abrufbar, bis der entsprechende Kurs oder die entsprechende Aktivität gelöscht wird.

Mitteilungen und Notizen, welche an eine Person oder Personengruppe gesendet wurden, werden nicht gelöscht, sondern nur die persönlich erstellten.

Darüber hinaus werden personenbezogene Daten des Nutzers/der Nutzerin gelöscht oder gesperrt, sobald der Zweck der Speicherung entfällt. Eine Speicherung kann allerdings erfolgen, wenn dies durch den europäischen oder nationalen Gesetzgeber in unionsrechtlichen Verordnungen, Gesetzen oder sonstigen Vorschriften, denen der Verantwortliche unterliegt, vorgesehen wurde. Eine Sperrung oder Löschung der Daten erfolgt auch dann, wenn eine durch die genannten Normen vorgeschriebene Speicherfrist abläuft, es sei denn, dass eine Erforderlichkeit zur weiteren Speicherung der Daten für einen Vertragsabschluss oder eine Vertragserfüllung besteht.

Verschlüsselte Datenübertragung

Aus Gründen der Sicherheit und zum Schutz vertraulicher Inhalte erfolgt die Übertragung der Daten mit einer SSL/TLS-Verschlüsselung. Damit ist gewährleistet, dass Daten während der Übertragung nicht gelesen oder manipuliert werden können.

Bereitstellung der Website und Erstellung von Logfiles

Beim Zugriff auf die Webseite werden folgende Informationen erfasst, gespeichert und verarbeitet:

- der Name der aufgerufenen Datei
- die Uhrzeit der Anfrage
- eventuelle Statusinformationen der Verbindung
- die angefragte Domain bzw. genaue Webadresse
- die IP-Adresse (eine Identifikationsnummer des Computers, von welchem die Anfrage stattfand)
- Informationen über die Herkunft (die Seite, von welcher der Link aufgerufen wurde)
- und eventuell vorhandene Informationen, die von der Software bzw. dem Browser weitergegeben wurden, mit der auf die Datei bzw. den Dienst zugegriffen wurden. Diese können das verwendete Betriebssystem und weitere Informationen enthalten.

Eine Auswertung der Daten zu Marketingzwecken findet in diesem Zusammenhang nicht statt.

Die so gespeicherten Daten dienen der Erkennung und Prävention von missbräuchlicher Nutzung des Dienstes und werden nach vier Wochen gelöscht. Aus den gespeicherten Daten werden keine, und insbesondere keine personenbezogenen, Nutzungsprofile erstellt.

Rechtsgrundlage für die vorübergehende Speicherung der Daten und der Logfiles ist Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO

Verwendung von Cookies

Bei der Nutzung von Moodle können zwei Cookies auf dem jeweiligen Computer lokal gespeichert werden:

Das einzig notwendige Cookie heißt **MoodleSession**. Dieses Cookie muss erlaubt sein, damit der Nutzer/die Nutzerin Moodle beim Wechsel von Seite zu Seite angemeldet bleibt. Beim Abmelden oder beim Beenden des Webbrowsers wird das Cookie automatisch gelöscht (im Browser und auf dem Server).

Das zweite Cookie **MoodleID** wurde deaktiviert.

Die durch Cookies erhobenen Nutzerdaten werden nicht zur Erstellung von Nutzerprofilen bzw. zur Analyse des Nutzerverhaltens verwendet

Cookies über Browsereinstellungen deaktivieren, einschränken und löschen

Cookies werden auf dem Rechner des Nutzers/der Nutzerin gespeichert und von diesem an die aufgerufene Internetseite übermittelt. Daher hat der Nutzer/die Nutzerin auch die volle Kontrolle über die Verwendung von Cookies. Durch eine Änderung der Einstellungen in dem Internetbrowser kann die Übertragung von Cookies deaktiviert oder eingeschränkt werden. Bereits gespeicherte Cookies können jederzeit gelöscht werden. Dies kann auch automatisiert erfolgen.

Übermittlung an ein Drittland oder internationale Organisation

Eine Übermittlung personenbezogener Daten findet nicht statt.

Eingesetzter Unterauftragnehmer

DM Solutions e.K.
Inhaber: Danijel Mlinarevic
Friedrichstr. 50A
63450 Hanau
Deutschland

Tel: +49 (0)6181 - 502 30 10

E-Mail: info@dmsolutions.de

Leistung:

Rechenzentrum, Webserver, Domainverwaltung, E-Mail-Dienst, Hosting Lernmanagementsystem Moodle

Rechte der betroffenen Person

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, sind Sie Betroffener im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und es stehen Ihnen folgende Rechte gegenüber dem Verantwortlichen zu:

- Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten
- Berichtigung der zu Ihrer Person gespeicherten Daten, falls diese Ihrer Ansicht nach falsch sind
- Löschung von zu Ihrer Person gespeicherten Daten, falls diese für unsere Aufgabenerfüllung nicht mehr erforderlich sind, Sie Ihre Einwilligung zur Verarbeitung widerrufen oder weder eine Rechtsgrundlage noch Ihre Einwilligung zur Verarbeitung vorlag
- Einschränkung der Datenverarbeitung, falls die Richtigkeit der Daten oder die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung zu überprüfen ist
- Übertragbarkeit der personenbezogenen Daten zu einer anderen datenverarbeitenden Stelle
- Widerspruch gegen die Datenverarbeitung, sofern keine Rechtsvorschrift dies verhindert
- Widerruf einer in der Vergangenheit erteilten Einwilligung zur Datenverarbeitung

Sofern Sie die genannten Rechte wahrnehmen möchten, wenden Sie sich bitte an unsere Datenschutzbeauftragte (Kontakt Daten siehe oben).

- Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde:

Unbeschadet eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs steht Ihnen das Recht auf Beschwerde beim Hamburgischen Beauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit zu.

Postanschrift:

Kurt-Schumacher-Alle 4, 20097 Hamburg

Telefon: (040) 428 54 - 4040

E-Mail: mailbox@datenschutz.hamburg.de

Homepage: <https://datenschutz-hamburg.de/>

Version dieses Dokuments

Stand Dezember 2017